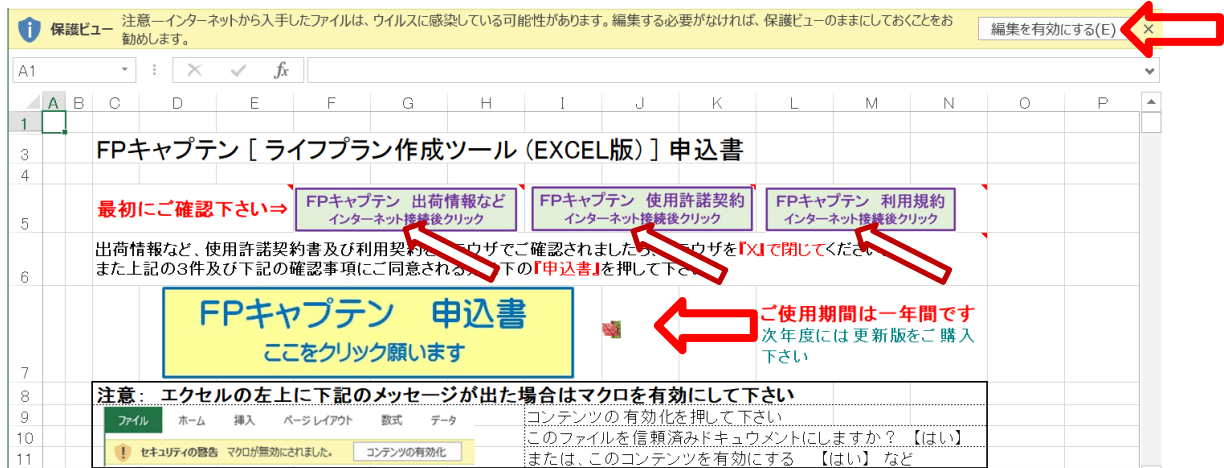
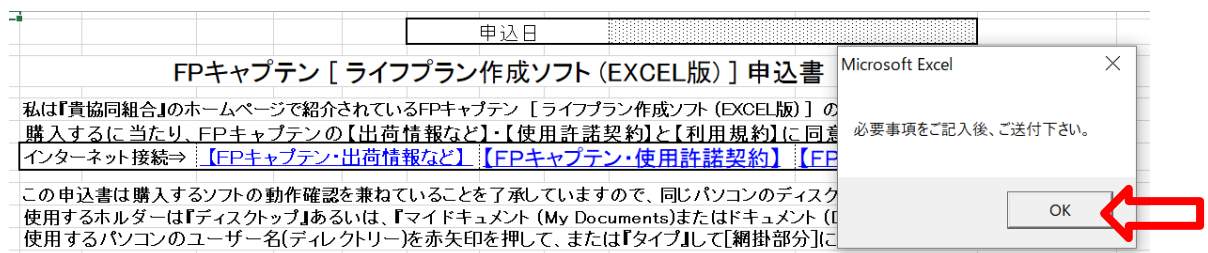


## FPキャプテン申込書の記入方法

- ① 「FPキャプテン申込書」をダブルクリックで開きます。インターネット環境下で行います。
- ② 『編集を有効にする』をクリック後、『出荷情報など』、『使用許諾契約』及び『利用規約』を順にクリックして確認後、『申込書』を押します。



- ③ 『OK』をクリック後、必要事項を記入します。



- ④ 必要事項を記入後、『メールを開いて送付』を押します。

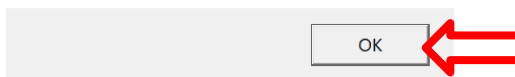
申込日	
FPキャプテン [ライフプラン作成ソフト (EXCEL版)] 申込書	
私は『貴協同組合』のホームページで紹介されているFPキャプテン [ライフプラン作成ソフト (EXCEL版)] のライセンスを購入いたします。購入するに当たり、FPキャプテンの【出荷情報など】・【使用許諾契約】と【利用規約】に同意いたします。	
インターネット接続→ <a href="#">【FPキャプテン・出荷情報など】</a> <a href="#">【FPキャプテン・使用許諾契約】</a> <a href="#">【FPキャプテン・利用規約】</a>	
この申込書は購入するソフトの動作確認を兼ねていることを了承していますので、同じパソコンのデスクトップ(ホルダー)で作成しました。使用するホルダーは『デスクトップ』あるいは、『マイドキュメント (My Documents)』またはドキュメント (Documents)の下にあります。使用するパソコンのユーザー名(ディレクトリー)を赤矢印を押して、または『タイプ』して[網掛部分]に複写しました。	
自動判別のパソコンのユーザー名	
今後使用するユーザー名	
申込者メールアドレス	
申込者メールアドレス (再入力)	
電話	
申込者氏名	
紹介者氏名	
資格 (FP、士業など)	
資格をご記入ください (FP、税理士、司法書士、弁護士、などの士業など)	
選択	
<input type="checkbox"/>	私は、代金を 西暦 年 月 日までに振り込みます 購入代金(円) 振込先 : みずほ銀行 横浜駅前支店 (店番号 292) 普通預金口座 番号 2746160 名義人 カナガワケンファイナンシャルプランナーズ キョウクミ
<input type="checkbox"/>	その他記入
[網掛部分]を全て正しく記入いたしましたのでメール添付のボタンを押して送付いたします。 なお、メール添付が出来ない場合には、お問い合わせフォームで連絡します。	
<input type="button" value="推奨:メールを開いて送付"/>	<input type="button" value="お問い合わせフォームで通知する"/>
<input type="button" value="その他"/>	
必ず上のどれかの「ボタン」を押して下さい	

⑤ 『OK』を押します。

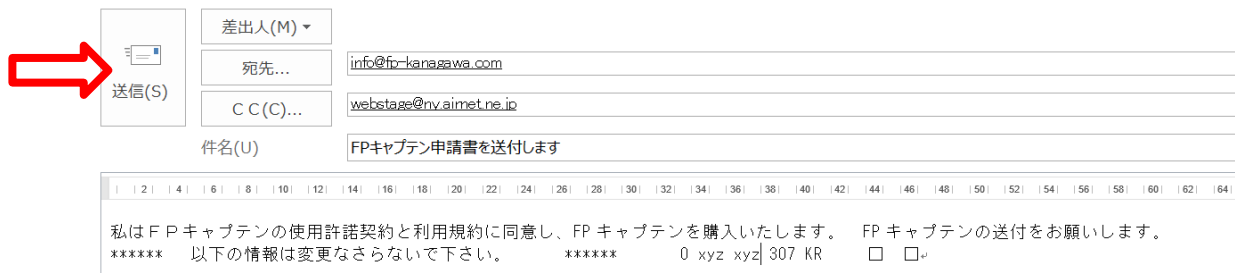
Microsoft Excel

×

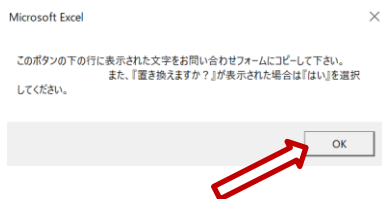
『置き換えますか?』 ⇒ 『はい』を選択してください。



⑥ 次の送信画面が自動で上がりますので「送信」を押してください。送信できれば完了です。



⑦ 前項の送信画面が出ないときは『お問い合わせフォームで通知』を押し、質問には『OK』を押し、開いたフォームに必要事項を記入後、赤字で支持されている『カラム』をコピーし、『お問い合わせ内容』に貼り付けます。送信を押します。



自動判別のパソコンのユーザー名	xyz
今後使用するユーザー名	xyz
申込者メールアドレス	Test22@test22
申込者メールアドレス(再入力)	Test22@test22
電話	070-3456-3456
申込者氏名	山口 太郎
紹介者氏名	井上 和夫
資格(FP、士業など)	なし

選択

私は、代金を 西暦 2018 年 10 月 11 日までに振り込みます 購入代金(円) ¥8,000  
振込先 : 三井住友銀行 横浜駅前支店(店番号 547) 普通預金口座 番号 0235952  
名義人 岩崎 康之(イワサキ ヤスユキ)

その他記入 特になし

[網掛部分]を全て正しく記入いたしましたのでメール添付のボタンを押して送付いたします。  
なお、メール添付が出来ない場合には、お問い合わせフォームで連絡します。

推奨:メールを開いて送付  お問い合わせフォームで通知する  その他

右の文字をお問い合わせフォームに貼り付けて下さい 山口太郎 xyz xyz 15409 RR Test22@test22 070-3456-34

Q 1	お名前	必要事項を記入します
Q 2	メールアドレス	
Q 2	メールアドレス(再)	
Q 3	会社名	
Q 4	お電話番号	
Q 5	お問い合わせ内容	山口太郎 xyz xyz 15409 RR Test22@test22 070-3456-3456 井上 和夫 なし <input checked="" type="checkbox"/> 20181011 8000 <input type="checkbox"/> 特になし
Q 6	アップロードファイルがある場合のご説明(任意)	

貼り付けます

Q 6: アップロードするファイルは次にお願いたします。(任意)

ファイル:  参照...



- ⑧ 前2項の画面が出ないときは『**その他**』を押して、その下のメールアドレスに**当申込書を添付**して送付して下さい。

申込者メールアドレス		<b>必要事項を記入します</b>
申込者メールアドレス(再入力)		
電話		
申込者氏名		
紹介者氏名		
資格(FP、士業など)		
資格をご記入ください (FP、税理士、司法書士、弁護士、などの士業など)		
選択		
<input type="checkbox"/>	私は、代金を 西暦 年 月 日までに振り込みます 購入代金(円) 振込先 : みずほ銀行 横浜駅前支店 (店番号 292) 普通預金口座 番号 2746160 名義人 カナガワケンファイナンシャルプランナーズ キョウクミ	
<input type="checkbox"/>	その他記入	
[網掛部分]を全て正しく記入いたしましたのでメール添付のボタンを押して送付いたします。 なお、メール添付が出来ない場合には、お問い合わせフォームで連絡します。		
<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <span>推奨:メールを開いて送付</span> <span>お問い合わせフォームで通知する</span> <span>その他</span> </div>		
右の文字を「メール」などに貼り付けて下さい		
メール送信先は右になります。⇒	参照:当申込書のあるホルダー⇒ C:\Users\¥\Documents\¥... [ f_2018090617425103 (1).xls ]	:webstage@ny.airnet.↓
		<b>送付先</b>
		<b>申請書のある場所</b>

- ⑨ 上手くいかない場合はご連絡ください。

webstage@ny.airnet.ne.jp